

Solicitação para abertura de processo licitatório. Florianópolis, 10 de SETEMBRO de 2018.

**De:** Gustavo Pinto de Araújo

**Para:** Pró-Reitoria de Administração

**Processo SGPE:** 11556/2018

**Ao Ilmo Diretor do Centro ou Pró-Reitor de Administração**

Solicitamos a Vossa Senhoria anuência para abertura de processo licitatório para o item 109 do calendário de licitações **Aquisição de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato – TODA UDESC**, de acordo com as demandas incluídas neste processo.

**Justificativa de interesse público:** o Centro de Artes – CEART possui o curso de Moda que dentre seus objetivos, capacita os estudantes para atuar na cadeia produtiva têxtil e de confecção do vestuário, despertando a criatividade dos estudantes e explorando teorias e conceitos diferenciados em tendências de moda, com técnicas inovadoras. Assim, o material de aviamentos e tecidos, objeto deste processo licitatório, é imprescindível para as práticas de ensino no ateliê do curso de Moda, no que diz respeito à confecção de artigos de vestuário, uma vez que são materiais de uso nas máquinas de costura, como agulhas, linhas, tecidos, fios, peças de reposição, bem como materiais para exposição das peças, que se deterioram com o uso ou são usados frequentemente, ficando com seus estoques muito reduzidos, motivo da compra. Ademais, o curso de Moda possui vários projetos que se utiliza dos trabalhos de confecção de vestuário, incentivando a criatividade dos alunos, bem como o evento **OCTA Fashion** que acontece todo ano, que é uma referência em desfile de moda no estado de Santa Catarina, projetando o curso de Moda e a UDESC no cenário estadual e nacional, onde os alunos apresentam trajes em forma de desfile, sendo avaliados quanto à criação e execução do traje

O Gestor de Administração deste contrato será o Setor de Contratos da PROAD.

## Indicação do Fiscal do Contrato

Centros/Reitoria	Fiscal do Contrato
CEART	Trajano da Silveira Junior
CEFID	Rosana Aparecida do Nascimento
CERES	Rodrigo Maineri Zandavalle

**Cordialmente,**  
**Responsável Técnico:** Gustavo Pinto de Araújo  
**Matrícula:** 669105-6

# CONVITES E DEMANDAS DOS CENTROS PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO

CAMPUS/CENTROS		CONVIDADO	PARTICIPANTE
<b>CAMPUS I</b>	CEAD	Sim	Não
	CEART	Sim	<b>Sim</b>
	CEFID	Sim	Sim
	ESAG	Sim	Não
	FAED	Sim	Não
	REITORIA	Sim	Não
<b>CAMPUS II</b>	CCT	Sim	Não
	CEPLAN	Sim	Não
<b>CAMPUS III</b>	CAV	Sim	Não
<b>CAMPUS IV</b>	CEO	Sim	Não
<b>CAMPUS V</b>	CEAVI	Sim	Não
	CESFI	Sim	Não
<b>CAMPUS VI</b>	CERES	Sim	Sim

# **PLANILHA RESUMO DE LOTES/ITENS, ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E ESTIMATIVA DE PREÇOS**

**PLANILHA**

# ORÇAMENTOS

ORÇAMENTOS

# **ANEXO I DO EDITAL – TERMO DE REFERÊNCIA**

**ANEXO I**

## **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

1. **OBJETO:** Aquisição de Tecidos, Aviamentos e Materiais para Artesanato – TODA UDESC.
2. **ESPECIFICAÇÕES E DESCRIÇÃO DE OBJETO – Conforme Anexo II.**
3. **LOCAL, PRAZOS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:**
  - 3.1. **Locais** – Os produtos serão entregues ou executados pelo(s) Contratado(s), conforme a necessidade e mediante Autorização de Fornecimento – AF - de cada Centro Participante no presente processo.
    - 3.1.1. **CAMPUS I – GRANDE FLORIANÓPOLIS:**
      - 3.1.1.1. **Reitoria:**  
Av. Madre Benvenuta, 2007, Itacorubi, Florianópolis/SC, CEP 88035-001.  
**Horário de funcionamento: 13h às 19h.**
      - 3.1.1.2. **CEART - Centro de Artes:**  
Av. Madre Benvenuta, 2007, Itacorubi, Florianópolis/SC, CEP 88035-001.  
**Horário de funcionamento: 13h às 19h.**
      - 3.1.1.3. **CEFID – Centro de Ciências da Saúde e do Esporte:**  
Rua Pascoal Simone, 358, Coqueiros, Florianópolis/SC, CEP 88080-350-001.  
**Horário de funcionamento: 09h às 16h.**
    - 3.1.2. **CAMPUS VI - SUL CATARINENSE:**
      - 3.1.2.1. **CERES – Centro de Educação Superior da Região Sul:**  
Rua Cel. Fernandes Martins, 270, Progresso, Laguna/SC, CEP 88790-000.  
**Horário de funcionamento: 13h às 19h.**
  - 3.2. Os produtos deverão ser novos e entregues acondicionados em suas embalagens originais lacradas, de forma a permitir completa segurança quanto a sua originalidade e integridade, devendo estar acondicionados e embalados conforme praxe do fabricante, protegendo o produto durante o transporte e armazenamento, com indicação do material contido, volume, data de fabricação, fabricante, importador (se for o caso), procedência, bem como demais informações exigidas na legislação em vigor.
  - 3.3. **O prazo de entrega** dos produtos não poderá ser superior a 20 (vinte) dias corridos, contados da data da AF emitida pelo Centro Contratante, podendo ser prorrogado por igual prazo mediante justificativa devidamente apresentada com antecedência e aceita pela Contratante
  - 3.4. **GARANTIA:** O prazo de garantia do(s) produto(s) cotado(s), será de:
    - a) garantia total de 12 (doze) meses on site;
  - 3.5. A garantia será “on-site” (no local), ou seja, a ser prestada nos locais constantes nas condições de fornecimento, através de assistência técnica autorizada do fabricante (para não prejudicar a responsabilidade da garantia também do fabricante, nos termos do Código de Defesa do Consumidor).
  - 3.6. Na hipótese de não existirem peças de reposição no mercado, é de inteira responsabilidade da CONTRATADA a reposição com especificações equivalentes ou superiores.
  - 3.7. Para efeitos de garantia, será suficiente à UDESC a apresentação de cópia da Nota Fiscal de compra.
  - 3.8. A incidência de problemas em mais de 20% (vinte) dos itens durante o primeiro ano do período de garantia pode ser considerado baixa qualidade dos itens, e será solicitado a substituição do lote todo; Um problema só pode ser considerado mau uso se tiver baixa incidência, senão será considerado baixa qualidade do dispositivo e deverá ser atendido em

garantia. No caso de desrespeito dos prazos e qualidade, a empresa responsável, poderá ser penalizada.

- 3.10. ASSISTÊNCIA TÉCNICA:** os serviços de assistência técnica dos equipamentos (para todos os itens) poderão ser prestados pelo próprio fabricante, revendedor, ou por meio de empresa de assistência técnica/manutenção, oficialmente credenciada.
- 3.11.** solução de problemas – deverá ser garantida a solução de problemas no equipamento em até 30 (trinta) dias após o chamado.
- 3.12.** Em caso de manutenção, a contratada deverá fornecer todos os recursos necessários à perfeita execução dos serviços, em quantidade, qualidade e tecnologia adequada aos padrões recomendados pelos fabricantes ou padrões determinado no edital.
- 3.13.** A Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da Contratada para terceiros.
- 3.14.** A Contratante reserva-se o direito de a qualquer tempo, previamente ao aceite, ou durante o prazo de validade do produto, proceder a análise técnica e de qualidade do mesmo, através de Parecer Técnico, realizado diretamente ou por intermédio de terceiros.
- 3.14.1. Caso o Parecer Técnico rejeite o produto analisado este deverá ser substituído imediatamente pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.
- 3.15.** A Contratada, mesmo não sendo a fabricante da matéria prima empregada na fabricação dos produtos ofertados, responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o(s) produto(s) em que se verificar(em) vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, respondendo por todos os custos.
- 3.16.** O aceite dos produtos pela Contratante, não exclui a responsabilidade civil da Contratada por vícios de quantidade ou qualidade do produto ou disparidade com as especificações técnicas exigidas no edital ou atribuídas pela Contratada, verificados posteriormente, garantindo-se à Contratante as faculdades previstas no Art. 18 da Lei Federal 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

#### **4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 4.3.** Na emissão das Notas Fiscais e DANFES só poderão ser agrupados na mesma nota os itens que possuírem o mesmo detalhamento orçamentário, constante na planilha de especificações.
- 4.4.** Na emissão das Notas Fiscais e DANFES deverá ser informado o número do empenho.



## **ANEXO II DO EDITAL - LOTES/ITENS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

**ANEXO II**

# **ENCAMINHAMENTO DO TERMO DE REFERÊNCIA PARA APROVAÇÃO**

**ENCAMINHAMENTO, AO REITOR, DO TERMO DE REFERÊNCIA PARA APROVAÇÃO**

Ao Magnífico Reitor,

Para aprovação do Processo Licitatório e do Termo de Referência, conforme Art. 6, da IN 008/2011. Após, retornar ao Setor de Compras/CLC para demais trâmites.

**Objeto: Aquisição Tecidos, Aviamentos e materiais de artesanato – TODA UDESC.**

**Justificativa:**

O Centro de Artes – CEART possui o curso de Moda que dentre seus objetivos, capacita os estudantes para atuar na cadeia produtiva têxtil e de confecção do vestuário, despertando a criatividade dos estudantes e explorando teorias e conceitos diferenciados em tendências de moda, com técnicas inovadoras. Assim, o material de aviamentos e tecidos, objeto deste processo licitatório, é imprescindível para as práticas de ensino no ateliê do curso de Moda, no que diz respeito à confecção de artigos de vestuário, uma vez que são materiais de uso nas máquinas de costura, como agulhas, linhas, tecidos, fios, peças de reposição, bem como materiais para exposição das peças, que se deterioram com o uso ou são usados frequentemente, ficando com seus estoques muito reduzidos, motivo da compra. Ademais, o curso de Moda possui vários projetos que se utiliza dos trabalhos de confecção de vestuário, incentivando a criatividade dos alunos, bem como o evento OCTA Fashion que acontece todo ano, que é uma referência em desfile de moda no estado de Santa Catarina, projetando o curso de Moda e a UDESC no cenário estadual e nacional, onde os alunos apresentam trajes em forma de desfile, sendo avaliados quanto à criação e execução do traje.

**Valor:** O valor total estimado para atender todas as solicitações é de R\$ 112.801,85 (cento e doze mil e oitocentos e um reais e oitenta e cinco centavos).

**Vigência da Ata de Registro de Preços - ARP:** A ARP terá vigência de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura.

**Vigência da Autorização de Fornecimento – AF:** A AF terá vigência a partir de sua assinatura até o encerramento dos créditos orçamentários do ano da emissão da AF (31 de dezembro).

**Bem Comum:** Como foi objetivamente especificado no Termo de Referência, o Objeto da Licitação foi caracterizado como comum.

Cordialmente,

Aprovo o Termo de Referência e  
Autorizo o Processo Licitatório.

Florianópolis, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Florianópolis, 01 de novembro de 2018.

Processo SGPE nº 11556/2018

Diante do que foi juntado aos autos, passou-se a analisar previamente a conformidade com a IN nº 008/2011 do processo supracitado, cujo objeto é Aquisição de Tecidos, Aviamentos e Materiais para Artesanato – TODA UDESC. Verificou-se o seguinte:

**Encontra-se no processo:**

1. Justificativa de Interesse Público assinada pelo Responsável Técnico. Conforme IN 008/11-UDESC Art. 2 Inc. IV (fls. 01);
2. Anuência do Pró-Reitor de Administração. Conforme IN 008/11-UDESC Art. 3 (fls. 134);
3. Termo de Referência pelo Responsável Técnico. Conforme IN 008/11-UDESC Item 2 Inc. I, II, III e IV. (fls. 124-125);
4. Pesquisa de mercado. Conforme IN 008/11-UDESC Item 4. (fls.29/122);
5. Planilha Resumo dos Lotes/itens, especificações, quantitativos e estimativas de preços; Conforme IN 008/11-UDESC Item 4. (fls. 126-129v.);
6. Pré-empenho aprovado na triagem Conforme IN 008/11-UDESC Item 5, § 1º.(fls. 130-132.);
7. Autorização do Termo de Referência pelo Reitor Conforme IN 008/11-UDESC Item 6 (fls. 134);

**Encaminhamento ao Setor Licitação/CLC:**

1. Para elaboração do Edital e demais trâmites deste Setor.

Atenciosamente,